|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\ABRAMOVAAA\Desktop\HiRes.jpg  **Приемная семья может быть организована**  как по месту жительства приемной семьи, либо, с согласия гражданина, в его в жилом помещении.  **Срок пребывания** гражданина в приемной семье  **может колебаться от одного месяца до нескольких**  **лет** в зависимости от желания обеих сторон.  **Основными требованиями**, предъявляемыми к  приемным семьям, являются:  1) граждане **не являются членами одной семьи**;  2) **отсутствие** хронического алкоголизма, карантинных инфекционных **заболеваний**, активных форм туберкулеза, венерических заболеваний, затяжных психических расстройств с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями;  3) **соблюдение учетной нормы площади жилого помещения**, установленной органом местного самоуправления, в расчете на каждое, лицо, проживающее в жилом помещении, от общей площади жилого помещения;  4) граждане пришли к **взаимному согласию** относительно условий договора.  **НА территории амурской области с 2012 года реализуется дополнительная мера социальной поддержки «приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов»**  **регулируется Законом Амурской области от 06.03.2012** № **15-ОЗ** «Об организации в Амурской области приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов I или II группы, страдающих психическими расстройствами и расстройствами поведения»  **Приемная семья** – форма жизнеустройства, представляющая собой **совместное проживание и ведение общего хозяйства** гражданина, нуждающегося в социальной поддержке, и гражданина, осуществляющего за ним уход.  Приемная семья **принимает на себя обязательства** по содержанию и **обеспечению** человека необходимым **уходом**, питанием, лекарственными средствами, предметами повседневного спроса, оказанию доврачебной медицинской помощи, организует общий быт, досуг на основе взаимоуважения, создавая благоприятный психологический климат.  **C:\Users\ABRAMOVAAA\Desktop\fr1DhDw2.jpg** | При создании приемной семьи гражданину, осуществляющему уход, управлением  **производится выплата ежемесячного денежного вознаграждения**.  На сегодняшний день, размер ежемесячного вознаграждения на одного гражданина, нуждающегося в социальной поддержке, составляет 6320,00 рублей.  В случае если гражданин, нуждающийся в социальной поддержке, имеет инвалидность I группы или достиг возраста 80 и более лет, или из числа лиц, страдающих психическими расстройствами и расстройствами поведения, то размер ежемесячного денежного вознаграждения составляет 9481,000 рублей.  **Для получения вознаграждения гражданин**, который осуществляет уход, **ежемесячно представляет в управление акт об оказании услуг по уходу** (форма является приложением к договору).  Управление **в течение 5 рабочих дней** со дня получения акта **осуществляет проверку** исполнения условий договора и принимает решение о выплате вознаграждения либо об отказе.  **Ежеквартально комиссией** при управлении **осуществляются выезды по адресам приемных семей** для проведения проверки условий проживания граждан,  а также выполнения условий договора.  **Кто имеет право** быть принятым в приемную семью?  **Одинокие дееспособные граждане пожилого возраста** (женщина старше 55 лет, мужчина старше 60 лет) **или дееспособные инвалиды** I или II группы, страдающие психическими расстройствами и расстройствами поведения, проживающие на территории области, нуждающиеся в постоянной посторонней помощи в связи с утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению, члены семьи которых не могут обеспечить им уход по определенным причинам.  **Гражданин, осуществляющий уход** – гражданин в соответствии с договором о создании приемной семьи взявший на себя обязательства по уходу за гражданином, нуждающимся в социальной поддержке.  Чтобы принять в семью гражданина, нуждающегося в социальной поддержке, **необходимо лично обратиться в управление социальной защиты населения** по месту своего жительства **с письменным заявлением** о намерении организовать приемную семью.  **Специалисты** управления **подробно расскажут** о данной технологии, необходимых условиях её создания.  Приемная семья **создается на основании договора**, заключенного между управлением, гражданином, нуждающимся в социальной поддержке, и гражданином, осуществляющим за ним уход.  При заключении договора УПРАВЛЕНИЕ оформляет **паспорт приемной семьи**, в котором отражаются сведения об имуществе, социально-бытовые условия проживания, бюджет приемной семьи психологический климат и др. | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **C:\Users\ABRAMOVAAA\Desktop\Безымянный.jpg** | **МИНИСТЕРСТВО**  **СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ**  **АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ** |       **ПРИЕМНАЯ СЕМЬЯ**  **ДЛЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ**  **Контактные данные государственных казенных учреждений Амурской области – управлений социальной защиты населения**  ГКУ АО УСЗН по Архаринскому муниципальному округу  8(41648) 21-2-12  ГКУ АО УСЗН в г. Белогорске (межрайонное) 8(41641) 3-51-46  ГКУ АО «Благовещенское УСЗН» 8(4162) 22-58-00  ГКУ АО УСЗН по Бурейскому муниципальному округу  8(41634) 22-4-64  ГКУ АО УСЗН по Завитинскому муниципальному округу  8(41636) 2-11-75  ГКУ АО «Зейское УСЗН» 8(41658)2-10-07  ГКУ АО УСЗН по Ивановскому муниципальному округу  8(41649) 51-7-88  ГКУ АО УСЗН по Константиновскому району 8(41639) 91-2-57  ГКУ АО УСЗН по Мазановскому району 8(41644) 21-6-59  ГКУ АО УСЗН по Магдагачинскому району 8(41653) 9-75-35  ГКУ АО УСЗН по Михайловскому району 8(41637) 41-6-07  ГКУ АО УСЗН по Октябрьскому району 8(41652) 22-4-61  ГКУ АО УСЗН по г. Райчихинск и п.г.т. Прогресс 8(41647) 2-18-95  ГКУ АО УСЗН по г.Свободный, ЗАТО Циолковский, Свободненскому району 8(41643) 5-51-18  ГКУ АО УСЗН по Селемджинскому району 8(41646) 21-5-37  ГКУ АО УСЗН по Серышевскому муниципальному округу  8(41642) 21-1-62  ГКУ АО УСЗН по Сковородинскому муниципальному округу  8(41654) 20-5-04  ГКУ АО УСЗН по Тамбовскому муниципальному округу  8(41638) 2-14-35  ГКУ АО УСЗН по г. Тында и Тындинскому муниципальному округу 8(41656) 5-94-00  ГКУ АО УСЗН по г. Шимановск и Шимановскому муниципальному округу 8(41651) 2-07-47 |